

## PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA RELIGIA

### I. Kryteria oceniania poszczególnych form aktywności

Ocenie podlegają: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, aktywność na lekcji oraz prace dodatkowe.

1. Prace klasowe, sprawdziany przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu.

Przed każdą pracą klasową nauczyciel podaje jej zakres programowy.

Każdą pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa.

2. Kartkówki przeprowadza się w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego 3 ostatnich jednostek lekcyjnych.

Nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.

Kartkówka jest tak skonstruowana, by uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.

3. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:

zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,

prawidłowe posługiwanie się pojęciami,

4. Praca domowa jest dobrowolną dodatkową pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.

Pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszycie, w zeszycie ćwiczeń lub innej formie

Praca domowa może być oceniona, a ocena wpisana do dziennika na prośbę ucznia

5. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane za pomocą plusów (+).

Plus uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką prawidłową odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.

Sposób przeliczania plusów: bardzo dobry za +++++ lub celująca za ++++++. Decyzję podejmuje uczeń.

### II. Umowy i uzgodnienia:

1. Uczeń ma obowiązek systematycznego i estetycznego prowadzenia zeszytu przedmiotowego.

2. Uczeń ma obowiązek przynoszenia zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń. Braki będą odnotowywane w dzienniku jako nieprzygotowanie do zajęć. Uczeń może być w semestrze dwa razy nieprzygotowany. O każdym kolejnym braku nauczyciel informuje w formie pisemnej rodziców. Liczne nieprzygotowania będą miały wpływ na ocenę z zachowania.

3. Prace klasowe, sprawdziany są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i oceniane do dwóch tygodni.

4. Oceny z prac pisemnych wynikają z ilości otrzymanych przez ucznia punktów wg następujących przedziałów: ocena celująca, ocena bardzo dobra, ocena dobra, ocena dostateczna, ocena dopuszczająca, ocena niedostateczna.

5. Jeśli uczeń opuści pracę klasową, sprawdzian czy kartkówkę z przyczyn losowych, to powinien zaliczyć ją nie później niż w terminie do dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły.

6. Uczeń, który unika prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, nie przychodzi w określone dni na napisanie zaległych prac pisemnych lub mimo obecności w szkole odmawia wykonania zadań otrzymuje ocenę niedostateczną.

7. Korzystanie w trakcie sprawdzianów z niedozwolonych pomocy lub konsultowanie się z kolegami jest podstawą do wystawienia oceny niedostatecznej.

8. Uczeń może poprawić każdą ocenę. Oceny poprawiane są w terminie do dwóch tygodni od momentu jej otrzymania. W dzienniku elektronicznym ocena otrzymana z poprawy wpisana jest w miejsce oceny poprawianej (z komentarzem czego dotyczy i jaką ocenę poprawił uczeń)

9. Po dłuższej (min. 3 dni) usprawiedliwionej nieobecności uczeń może być nieprzygotowany do lekcji.

10. Uczeń nieobecny na zajęciach musi uzupełnić wiedzę z zajęć, braki w zeszycie przedmiotowym powstałe w trakcie jego nieobecności.